

Конкурс проектов

УНП ООН - Целевой фонд добровольных взносов ООН
для жертв торговли людьми, особенно женщинами и
детьми (ЦФДВ ООН/UNVTF)

Руководство для претендентов на получение грантов

Название грантовой программы:

Третий грантовый цикл программы малых грантов ЦФДВ ООН.

Срок для представления проектных предложений: 30 сентября 2017 года

Вся информация доступна по адресу: www.unodc.org/humantraffickingfund

ПРИМЕЧАНИЕ. Грант определяется как мелкомасштабное, безвозмездное, безвозвратное (единовременное) выделение средств реципиенту, предоставляемое на основе прозрачного, справедливого и конкурентного процесса отбора с целью проведения мероприятий способствующих выполнению мандатов ООН.

ПРИМЕЧАНИЕ. Это объявление на конкурс проектов служит основой для подачи заявок на гранты УНПООН/ЦФДВООН. Это объявление не должно рассматриваться ни как согласие на предоставление гранта, ни как подтверждение факта присуждения гранта УНПООН/ЦФДВООН какому-либо субъекту. Следовательно, УНПООН/ЦФДВООН не несет ответственности за любые финансовые обязательства взятые на себя каким-либо субъектом в связи с подготовкой проектной заявки на участие в объявленном конкурсе. Эти расходы также не будут считаться частью бюджета гранта в случае присуждения гранта заявителю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ГРАНТОВАЯ ПРОГРАММА	4
1.2. Исходная информация.....	4
1.3. Цели	6
1.4. Тематический фокус и приоритетные вопросы	6
1.5. Место проведения проекта	7
1.6. Продолжительность.....	7
1.7. Основные принципы.....	7
1.8. Размер суммы вознаграждения.....	7
2. КРИТЕРИИ ПРИГОДНОСТИ (СООТВЕТСТВИЯ НЕОБХОДИМЫМ ТРЕБОВАНИЯМ)	8
2.1. Пригодность заявителей.....	8
2.2. Приемлемость проектов	8
2.3. Приемлемость проектных затрат	9
3. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ.....	12
3.1. Формы заявки.....	12
3.2. Документы для подачи заявки.....	13
3.3. Куда и как отправлять заявку	14
3.4. Сроки подачи заявок	14
4. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНКИ	15
4.1. Оценка приемлемости проектов.....	15
4.2. Техническая оценка концептуальных записок	15
4.3. Предварительный отбор.....	16
5. УТВЕРЖДЕНИЕ И НАГРАЖДЕНИЕ.....	17
6. ОТЧЕТНОСТЬ, МОНИТОРИНГ И АУДИТ.....	18
7. ОРИЕНТИРОВОЧНОЕ РАСПИСАНИЕ	19

1. ГРАНТОВАЯ ПРОГРАММА

1.1. Исходная информация

Протокол 2003 года о предупреждении и пресечении торговли людьми, особенно женщинами и детьми, и наказании за нее, дополняющий Конвенцию Организации Объединенных Наций против транснациональной организованной преступности определяет торговлю людьми как *«осуществляемые в целях эксплуатации вербовку, перевозку, передачу, укрывательство или получение людей путем угрозы силой или ее применения или других форм принуждения, похищения, мошенничества, обмана, злоупотребления властью или уязвимостью положения, либо путем подкупа, в виде платежей или выгод, для получения согласия лица, контролирующего другое лицо. [...]»*

Торговля людьми является глобальным явлением имеющим место на международном, региональном и национальном уровнях. Торговля людьми взаимосвязана с такими проблемами как нарушение прав человека, принудительный труд, миграция, гендерный дисбаланс, детский труд, насилие в отношении женщин, нищета и социальная изоляция.

Целевой фонд добровольных взносов ООН для жертв торговли людьми, особенно женщинами и детьми (ЦФДВ ООН/UNVTF) был создан 12 августа 2010 года на основании резолюции 64/293 Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций в рамках Глобального плана действий Организации Объединенных Наций по борьбе с торговлей людьми. Особенность Фонда заключается в том, что он **ориентирован на защиту жертв** с целью оказания основной гуманитарной, юридической и финансовой помощи жертвам торговли людьми через установленные каналы помощи.

Управление Фондом осуществляется Управлением по наркотикам и преступности Организации Объединенных Наций (Управляющий фондом), с использованием стратегических рекомендаций и экспертных знаний Совета попечителей, состоящего из пяти членов, которые были назначены Генеральным секретарем ООН с учетом географического распределения.

Целевой Фонд уже профинансировал 34 проекта НПО в 30 странах в виде грантов на сумму 2 млн. долл. США. В рамках первого грантового цикла (2011-2014 гг.) 11 НПО со всего мира получили гранты продолжительностью до трех лет на общую сумму 750 000 долларов США. Во время второго цикла конкурса проектов в 2014 году 23 НПО получили финансирование проектов длительностью до трех лет на сумму 1,25 млн. долл.



США. Проекты второго трехлетнего цикла финансирования заканчиваются в 2017/18 году.

1.2. Цели

В этом конкурсе проектов учитывается важность использования всех имеющихся ресурсов для осуществления мероприятий, направленных на достижение целей Программы малых грантов ЦФДВ ООН.

Основными задачами этой грантовой программы являются:

- **Предоставление необходимой помощи и защиты жертвам торговли людьми, начиная с процесса идентификации, и до тех пор, пока правовой статус жертвы не будет определен.**
- **Предоставление жертвам торговли людьми прямого и эффективного доступа к основным услугам и средствам правовой защиты оказываемыми, в особенности, организациями работающими на первичном уровне, включая, помимо прочего, предоставление убежища, продовольствия, медицинского обслуживания, юридической помощи, доступа к правосудию и психосоциальной поддержке.**

1.3. Тематический фокус и приоритетные вопросы

Несмотря на то, что конкурс является глобальным и открытым для оказания помощи всем жертвам торговли людьми, приоритетными являются проекты **помощи жертвам из зон вооруженных конфликтов и жертвам, которые были выявлены среди крупных перемещений беженцев и миграционных потоков.**

Хотя этот конкурс будет рассматривать помощь всем жертвам траффинга, независимо от целей и вида эксплуатации, приоритет будет отдаваться проектам, помогающим жертвам торговли людьми с целью сексуальной эксплуатации, изъятия органов, принудительного попрошайничества, принудительного вовлечения в преступную деятельность и новых форм эксплуатации (например, изъятие кожи, онлайн-порнография).

Следующими приоритетными направлениями деятельности являются:

- Идентификация жертв торговли людьми среди мигрантов и беженцев
- Доступ к юридическим консультациям и юридическому представительству, направленным на обеспечение жертве правового статуса в принимающей стране;
- Необходимое консультирование жертв в отношении их прав и требований доступа к средствам правовой защиты, включая компенсацию или аналогичные пакеты помощи от национальных правительств;
- Предоставление убежища;
- Предоставление психосоциальной поддержки;

- Предоставление необходимой медицинской помощи;
- Помощь в обеспечении доступа к правосудию, юридической консультации и помощи, включая возможность для жертв выступать в суде в качестве свидетелей;
- Помощь в воссоединении семьи и репатриации, в случае полного согласия жертвы.

1.4. Место проведения проекта

Это глобальный конкурс заявок.

Однако приоритетными будут считаться проекты осуществляемые в развивающихся странах, в особенности тех которые расположены на пути миграционных маршрутов, и в общинах пострадавших от вооруженных конфликтов.

1.5. Продолжительность

Продолжительность проекта должна быть от 12 до 24 месяцев.

1.6. Основные принципы

В период разработки проектов кандидаты на получение гранта должны придерживаться следующих основополагающих принципов:

- Партнерство/сотрудничество/совместная деятельность с другими заинтересованными сторонами;
- Дизайн проекта должен учитывать возможность его репликации;
- Устойчивость проектной деятельности;
- Подход, учитывающий разнообразие социальных ролей мужчин и женщин, а также особые потребности девочек, мальчиков, женщин и мужчин;
- Соответствие положениям отмеченным в Протокола о торговле людьми 2003 года.

1.7. Размер суммы вознаграждения

Рассмотрению подлежат проекты с бюджетом в пределах от 20 000 до 60 000 долларов США. Степень эффективности использования средств является одним из критериев отбора.

Выплаты будут производиться ежегодно в соответствии с рабочим планом и бюджетом проекта на каждый год. Выплата второго и, в особенности, третьего

ежегодного взноса обусловлена тем на сколько организация соответствует **требованиям отчетности**, указанным в соглашении о финансировании, и успешным осуществлением мероприятий за предыдущий год, согласно требованиям УНПООН/ЦФДВООН.

Как правило, размер гранта предоставляемых УНПООН/ЦФДВООН не должен превышать 25% годового дохода организации. Этот лимит будет проверен во время принятия окончательного решения.

2. КРИТЕРИИ ПРИГОДНОСТИ (соответствия необходимым требованиям)

2.1. Пригодность заявителей

Чтобы иметь право на получение гранта, заявители **должны**:

- Быть некоммерческой организацией (ОГО, НПО, ОМС) зарегистрированной в соответствии с местным законодательством страны в которой будей осуществляться проект;
- Иметь регистрацию не менее трех (3) лет;
- Непосредственно нести ответственность за подготовку и выполнение проекта, то есть не выступить в качестве посредника;
- Продемонстрировать как минимум двухлетний (2) опыт осуществления мероприятий направленных на предоставление непосредственной помощи жертвам торговли людьми в соответствии с Протоколом ООН о торговле людьми 2003 года;
- Иметь счет в банке;
- Иметь как минимум три (3) человека в организации, занятых, по крайней мере частично, в мероприятиях направленных на предоставление непосредственной помощи жертвам.

Организации, реализующие проекты в странах с высоким и очень высоким уровнем дохода, также могут претендовать на участие. В этом случае требуется наличие тщательного обоснования, о том что никакие другие источники финансирования, в частности от местных и национальных органов власти не могут быть использованы для финансирования мероприятий представленного проектного предложения.

2.2. Приемлемость проектов

Только проекты, направленные на достижение целей, уделяющие особое внимание приоритетным вопросам и удовлетворяющие все другие требования изложенные в разделе 1, могут претендовать на финансирование в рамках этого конкурса заявок.

Организации, которые ранее уже являлись бенефициарами УНПООН и/или ЦФДВООН должны представить письменное заявление, в котором излагаются различия между предлагаемым в настоящее время и предыдущим проектом, с

указанием планируемых улучшений основанных на уроках извлеченных во время выполнения предыдущего проекта.

Гранты могут быть присуждены либо за имплементацию отдельного проекта, либо за осуществление мероприятий являющихся компонентом другого, более крупного проекта. Если для реализации проекта требуются дополнительные средства, просьба представить доказательства обеспечения дополнительного финансирования.

Следующие типы проектных предложений **не приемлемы** для финансирования:

- Проектные предложения, имеющие элементы дискриминации по отношению к отдельным лицам или группам лиц, в частности дискриминацию по признаку пола, сексуальной ориентации, религиозных убеждений либо их отсутствия, или этнического происхождения;
- Проекты, ориентированные на проведение агитационных кампаний или исключительно на повышение осведомленности;
- Проведение исследований, издание публикаций или информационных бюллетеней;
- Мероприятия по наращиванию потенциала правительственных структур или обучение должностных лиц, на темы не связанные с непосредственной помощью жертвам торговли людьми (например, расследование, судебное преследование и т.д.);
- Мероприятия, входяие в основной мандат Управления по наркотикам и преступности ООН, кроме предоставления защиты и помощи жертвам торговли людьми (например, помощь в области законодательства, наращивание потенциала специалистов в области уголовного правосудия, создание институциональных механизмов для борьбы с торговлей людьми и т.д.);
- Проектные предложения, касающиеся спонсирования отдельных лиц для участия в семинарах, рабочих встречах, конференциях, конгрессах;
- Проектные предложения, направленные исключительно или в основном на предоставление индивидуальных стипендий для обучения в высших учебных заведениях или прохождения учебных курсов;
- Заемы или кредитные схемы;
- Задолженности, резервирование по потерям и долгам;
- Проектные предложения, состоящие исключительно или в основном из капитальных затрат (например, земля, здания, оборудование, транспортные средства и т. д.);
- Стипендии, спонсорство и плата за обучение в высших учебных заведениях;
- Денежные пожертвования;
- Партийно-политическая и религиозная деятельность;
- Проектные предложения обеспечивающие финансирование террористической деятельности.

2.3. Приемлемость проектных затрат

Ниже перечислены категории расходов, которые рассматриваются как приемлемые и не приемлемые. Бюджет - это и примерные затраты, и потолок для «приемлемых затрат». Обратите внимание, что приемлемые затраты должны основываться на реальных расходах, подкрепленных соответствующими документами. Затраты, которые покажутся нереалистичными, могут быть отклонены. Поэтому в интересах заявителя представить **реалистичный и эффективный по затратам бюджет**.

Проектные предложения, представленные на срок свыше 12-ти месяцев, должны иметь отдельный бюджет по годам.

Приемлемые прямые затраты

Чтобы получить право на участие в этом Конкурсе заявок, затраты должны поддаваться непосредственной проверке и прослеживаться в рамках осуществляемых мероприятий. Приемлемые затраты также должны соответствовать принципам разумного финансового управления, с учетом результата по затратам и эффективности использования средств. Соответствующие прямые затраты должны соответствовать местным рыночным ставкам и могут включать:

- Расходы на вовлеченный в проект персонал, которые соответствуют зарплатам сотрудников проекта и выплатам на социальное страхование, а так же другие связанные с вознаграждением расходы;
- Стоимость расходных материалов и материальных средств необходимых для реализации проекта;
- Административные расходы и расходы на поддержку проекта, которые не должны превышать 10% от общего годового бюджета.

Не денежные вложения

Не денежные вложения не считаются фактическими расходами и не подлежат возмещению.

Неприемлемые затраты

Следующие расходы являются **неприемлемыми**:

- Долги или резервы на потери и займов;
- Задолженности по процентам;
- Повышение зарплат и аналогичные вознаграждения государственным служащим;
- Единицы уже профинансированные из других источников, то есть существующие возможности не должны включаться в бюджет;
- Приобретения земли или зданий;¹

¹ За исключением случаев, когда это необходимо для непосредственной реализации проекта, и в этом случае право собственности принадлежит ЮНОВ/УНПООН, пока оно не будет передано

- Валюто-обменные потери;
- Налоги, включая НДС, если бенефициар (или партнер бенефициара) не может их затребовать, а действующее законодательство не запрещает их покрытие;
- Кредиты третьей стороне.

конечным бенефициарам. Любая такая передача должна осуществляться в соответствии с внутренними правилами ЮНОВ/УНПООН.

3. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

Заявки должны быть представлены в соответствии с формами, инструкциями и сроками, указанными в этом разделе.

Как описано в следующей главе, оценка предложений будет включать исследование содержания, а также административной, финансовой частей проекта.

После оценки список одобренных заявок, классифицированных в соответствии с баллами выставленными группой технической оценки, будет передан на одобрение Совету попечителей ЦФДВ ООН. После получения рекомендаций Совета будет определен окончательный список.

Все заявки будут рассмотрены, и результаты оценки будут сообщены заявителю в установленном порядке.

Количество профинансированных в результате процесса оценки заявок будет зависеть от средств, имеющихся в Целевом фонде на момент рассмотрения и в течении следующих лет до 31 декабря 2019 года.

УНПООН/ЦФДВ ООН уведомит кандидатов для чьих проектов финансирование будет доступно и, до завершения разработки грантового соглашения, может запросить внести определенные коррективы с целью удовлетворения технических требований и полного соответствия правилам и положениям ООН.

Список отобранных заявок останется в силе до 31 декабря 2019 года.

Проекты в этом списке будут учтены в максимально возможной степени в порядке соответствующем полученным баллам. Вместе с тем УНПООН при полном одобрении Совета попечителей Целевого фонда оставляет за собой право реагировать на конкретные приоритеты доноров и выбирать проекты для финансирования без учета количества набранной баллов, исходя из того, что все проекты в списке являются подходящим для финансирования.

3.1 Формы заявки

Полная информация о подаче заявок, включая все соответствующие документы, шаблоны и дополнительную информацию, доступна на веб-сайте Трастового фонда: www.unodc.org/humantraffickingfund.

Проектные предложения должны быть представлены в соответствии с инструкциями в заявке на участие в проекте.

Все заявки должны быть на **английском языке**. К сожалению у нас нет возможности рассматривать заявки, полученные на любом другом языке, кроме английского.

Заявки заполненные от руки не принимаются.

Заявка должна быть заполнена тщательным образом. Любая ошибка или существенное несоответствие, связанное с формой заявки (например, не соответствие сумм упомянутых в бюджете с указанными в заявке) могут привести к отклонению заявки.

Разъяснения будут запрашиваться только в том случае, если предоставленная информация неясна и препятствует объективному рассмотрению заявки.

Обратите внимание, что только заявка и заполненные приложения будут рассмотрены. Поэтому крайне важно, чтобы эти документы содержали ВСЮ информацию относящуюся к проекту.

3.2 Документы для подачи заявки

Следующие документы должны быть представлены вместе с заявкой:

- Свидетельство о регистрации в качестве доказательства юридического статуса организации;
- Заявка на участие в проекте (шаблон прилагается);
- Бюджет проекта (шаблон прилагается);
- Финансовая отчетность организации за последние 2 года (или аудиторские отчеты, если таковые имеются);

-> Необходимо представить хотя бы один финансовый отчет прошедший независимую аудиторскую проверку!

- Информация о банковском счете (шаблон прилагается)

Необходимая дополнительная документация может быть затребована у предварительно отобранных кандидатов.

Представленные документы могут быть проверены на достоверность и точность с помощью различных средств, включая, но не ограничиваясь, интернет-поиском, формальным подтверждением от соответствующих официальных служб, рекомендательными письмами и т. д.

3.3 Куда и как отправлять заявку

Заполненная форма заявки и бюджет должны быть представлены в форматах Word и Excel (не в формате PDF).

Заявки должны быть отправлены по электронной почте на адрес victimsfund@unodc.org

Получение заявки будет подтверждено.

Заявки, отправленные любыми другими способами (например, по факсу или обычной почтой) или доставленные на другой адрес, не будут рассматриваться в рамках настоящего Конкурса заявок.

Неполные заявки будут отклонены.

Вопросы, касающиеся процесса подачи заявки на участие в Конкурсе заявок ЦФДВ ООН, могут быть отправлены на электронную почту victimsfund@unodc.org. Менеджер фонда постарается ответить на все запросы в течение одной недели. Целевой Фонд не будет давать предварительное заключение относительно приемлемости претендентов или проектов, а также не будет отвечать на индивидуальные запросы относительно процесса отбора.

3.4 Сроки подачи заявок

Крайний срок представления концептуальных записок - **30 сентября 2017 года**, о чем будет свидетельствовать дата получения электронного письма. Любая заявка, поданная после истечения срока, будет автоматически отклонена.

4. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНКИ

4.1 Оценка приемлемости проектов

Все заявки будут рассмотрены и оценены группой технической оценки. На первом этапе приемлемость заявок будет оцениваться следующим образом:

- Был ли соблюден крайний срок подачи заявок?
- Наличие точного заполнен правильного бланка заявки?
- Наличие всех запрашиваемых документов приложенных к заявке?
- Наличие у организации предыдущего опыта, не менее двух (2) лет, осуществления мероприятий в области непосредственной помощи жертвам торговли людьми в соответствии с Протоколом ООН о торговле людьми 2003 года?
- Соответствие заявки всем критериям приемлемости, указанным выше в разделе 2?

Если первоначальная оценка заявки выявит отрицательный результат по любому из вышеуказанных вопросов, заявка может быть отклонена только на этой основе и не будет рассматриваться дальше.

4.2. Техническая оценка концептуальных записок

Качество проектных предложений будет оцениваться в соответствии с критериями оценки, приведенными таблице ниже. Каждому подразделу будет дана оценка в соответствии со следующими рекомендациями: 0 = информация не предоставлена, 1 = слабо соответствует критериям; 2 = частично соответствует критериям; 3 = достаточно соответствует критериям; 4 = полностью соответствует критериям; 5 = превосходит требуемые критерии.

Критерии оценки	Максимальный балл
1. Возможности Организации	20
1.1 Организация имеет проверенный опыт в области оказания помощи жертвам торговли людьми	
1.2 Организация может продемонстрировать предыдущий опыт управления проектами, с использованием международных фондов.	
1.3 Организация может продемонстрировать способность работать в партнерстве с различными заинтересованными сторонами, включая государственные структуры.	

1.4 Организация имеет опыт работы с целевой группой и местными сообществами.	
2. Качество проектного предложения	35
2.1 Проект отвечает четко сформулированным задачам используя эффективные, проверенные опытом подходы оказания помощи жертвам торговли людьми.	
2.2 Целевые бенефициары четко определены и разделены с учетом гендерных и возрастных групп.	
2.3. Проект обеспечивает соответствующий подход удовлетворяющий особые потребности бенефициаров.	
2.4 Существует четкая логическая связь между проблемой, задачами, ожидаемыми результатами и проектной деятельностью.	
2.5 Проект имеет культурно- и гендерно-чувствительный подход.	
2.6 Индикаторы, риски и меры по смягчению их последствий, а также механизмы мониторинга четко определены.	
2.7 Проект содержит механизмы для консультирования и общения с жертвами в ходе его реализации.	
3. План работы и бюджет	20
3.1 Бюджет составлен четко и достаточно подробно.	
3.2 Предлагаемый бюджет необходим для реализации проекта, вместе с дополнительными источниками финансирования, либо без таковых.	
3.3 Предложение хорошо спланировано, включает эффективные и реалистичные расходы и методы их реализации.	
3.4 План работы является реалистичным и включает все мероприятия, необходимые для достижения ожидаемых результатов.	
Максимальный общий балл	75

4.3 Предварительный отбор

После оценки приемлемых проектных предложений будет создана таблица, в которой будет представлен список заявок, в соответствии с полученными баллами. Прежде чем определить окончательное место заявок в оценочной шкале, этот список будет передан на рассмотрение в Совет попечителей ЦФДВООН.

Все заявители будут проинформированы об итогах оценки.

УНПООН/ЦФДВООН оставляет за собой право публиковать названия избранных организаций и проектов на веб-сайте Целевого фонда, а также в специализированных публикациях по сбору средств, с целью привлечения донорского финансирования для находящихся в списке проектных предложений.

5. УТВЕРЖДЕНИЕ И НАГРАЖДЕНИЕ

При наличии конкретного финансирования для какого-либо проекта из отобранного списка, данные заявки будут рассмотрены Комитетом УНП ООН по грантам и внешним сношениям. На основании чего будет произведено окончательное утверждение гранта.

Кандидаты будут извещены о решении УНП ООН относительно их заявления в письменной форме.

В рамках грантового соглашения между УНП ООН и получателями грантов будут подписаны следующие документы:

- Грантовое соглашение, соответствующее форме стандартного соглашения о предоставлении гранта УНП ООН.
- Приложение А - Проектное предложение, включая план работы.
- Приложение В - Бюджет проекта.

Организации отобранных проектов получают запрашиваемую сумму гранта на банковский счет организации посредством банковского перевода. Банковские реквизиты будут запрошены у всех заявителей, чтобы снизить возможные задержки перевода денежных средств. Плата за последующие годы (в предусмотренных случаях) будет произведена с учетом успешно проведенной работы и наличием соответствия требованиям отчетности.

6. ОТЧЕТНОСТЬ, МОНИТОРИНГ И АУДИТ

Реализация отобранных проектов начнется сразу после подписания грантовых соглашений. Отобранные организации несут ответственность за мониторинг и оценку прогресса проекта в соответствии с положениями, изложенными в проектном документе.

6.1 Требования отчетности

В ходе реализации проекта грантополучатель обязан представить Управляющему Фондом:

- Промежуточный ежегодный описательный отчет, который должен быть предоставлен в течение одного (1) месяца с момента завершения первого года реализации проекта.
- Промежуточный финансовый отчет в течение одного (1) месяца с момента завершения первого и второго года реализации, отражающий расходы средств выделенных со счета Целевого фонда.
- Заключительный описательный отчет в соответствии с утвержденным программным документом с подробным описанием достижений, ограничений и воздействия проектной деятельности относительно использованных финансовых ресурсов, который должен быть представлен в течение трех (3) месяцев после завершения проекта, либо истечения срока или прекращения действия грантового соглашения.
- Заключительный финансовый отчет, отражающий расходы по проекту, должен быть представлен в течение трех (3) месяцев после завершения проекта, либо истечения срока или прекращения действия грантового соглашения.
- Утвержденные годовые финансовые отчеты организации, в случае запроса УНП ООН.

Краткое содержание представленных отчетов будет опубликовано на веб-сайте ЦФДВ ООН.

6.2 Мониторинг

Менеджер Целевого фонда либо члены Совета могут производить посещения текущих проектов. Такие посещения будут сделаны после предварительного уведомления и координации с соответствующей организацией.

6.3 Аудит

Проекты, получившие финансирование от ЦФДВ ООН на сумму более 20 000 долларов США на весь период имплементации, должны будут представить аудиторский отчет от квалифицированной аудиторской фирмы в отношении финансирования, полученного от ЦФДВ ООН. Исполняющая организация несет ответственность за уплату любых сумм, включая различные сборы, расходы или финансовые затраты в связи с таким аудитом. Расходы связанные с аудитом будут покрыты за счет ЦФДВ ООН. Для обеспечения покрытия этих расходов организации должны включить примерные расходы на аудит в бюджет проекта ЦФДВ ООН (приблизительно 10% от общего объема полученных средств).

7. ОРИЕНТИРОВОЧНОЕ РАСПИСАНИЕ

	Дата
Крайний срок подачи проектных предложений	30 сентября 2017 года
Подтверждение полученной заявки	2-6 октября 2017 года
Информация для заявителей об итогах оценки предложений (включение в список подходящих предложений)	Ноябрь-декабрь 2017 года
Предполагаемая дата начала / реализация проекта	После подписания грантового соглашения
Окончание срока действия списка подходящих предложений	31 декабря 2019 года